

نهایی

آیین نامه اجرایی اعطای پایه تشویقی و جایزه تشویقی آموزشی به اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی شیراز

مقدمه: بمنظور تشویق و ترغیب اعضای هیأت علمی در اجرای فعالیت های موثر و نوآور آموزشی و بر اساس تبصره ب ماده ۴ فصل چهارم آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه و مصوبه هیأت امنای دانشگاه در هر سال یک پایه تشویقی و یا جایزه تشویقی آموزش به افراد زیر اعطاء می گردد:

ماده ۱: اعطای پایه تشویقی آموزش در موارد زیر:

۱-۱- حداکثر به سه نفر از اعضای هیأت علمی گروه آموزشی که در راه اندازی رشته جدید یا نوآورانه و غیر مصوب وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برای اولین بار در کشور در مقطع تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد، دکترای PhD، تخصصی، فوق تخصصی و فلوشیپ) همکاری موثر داشته باشند با ارائه مستندات ذیل پایه تشویقی اعطاء می گردد:

الف) ارائه مستندات لازم جهت راه اندازی رشته با توجه به نیاز سنجی انجام شده

ب) ابلاغ مسئولیت راه اندازی از ریاست دانشگاه یا معاونت آموزشی دانشگاه برای دست اندرکاران

ج) ارائه برنامه آموزشی رشته

د) موافقت شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه

ه) موافقت مراجع ذیربط در وزارتخانه (هیأت بورد رشته مربوطه و شورای گسترش)

و) پیگیری موثر در تأمین فضای آموزشی، اعضای هیأت علمی مورد نیاز و تجهیزات لازم به تأیید رئیس دانشکده، معاونت آموزشی و ریاست دانشگاه

ز) تأیید مشارکت ۳۰٪ و یا بالاتر متقاضیان توسط مدیر و اعضاء گروه و تأیید دانشکده و دانشگاه

تبصره ۱: به اعضاء هیأت علمی که در راه اندازی رشته مصوب وزارتخانه همکاری موثر با ارائه مستندات فوق داشته باشند جایزه تشویقی اعطاء خواهد شد.

۲-۱- اعضاء هیأت علمی که در سه سال متوالی از شش دوره ارزشیابی کیفیت آموزشی حداقل در چهار دوره جزء ۵٪ امتیاز بالا در دانشکده باشند.

۳-۱- اعضای هیأت علمی که در تألیف کتاب یا فصولی از کتاب مرجع کشوری با تأیید مراجع ذیربط در وزارت خانه و به تأیید هیأت ممیزه آموزشی دانشگاه همت گمارده اند.

تبصره ۲: به مولفین "کتاب راه" در دانشگاه به تأیید مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی و پیشنهاد معاونت آموزشی دانشگاه و تأیید هیأت ممیزه آموزشی جایزه تشویقی تعلق خواهد گرفت.

۴-۱- اعضای هیأت علمی که پیشنهاد ارائه و اضافه کردن یک یا بیش از یک واحد آموزشی تئوری یا عملی آنان با ارائه طرح دوره و طرح درس مورد تأیید مراجع ذیربط در وزارتخانه قرار گرفته و بعنوان واحد الزامی در کوریکولوم آموزشی رشته مربوطه گنجانده شده باشد.

۵-۱- اعضای هیأت علمی دانشگاه که در یک سال تحصیلی حداقل ۱۵ امتیاز بازآموزی مداوم بصورت الکترونیکی یا حداقل ۵ واحد درسی بصورت مجازی (الکترونیکی) را ارائه نموده و در قبال آن حق الزحمه ای دریافت نکرده باشند؛ این مصوبه شامل اعضای هیأت علمی گروه آموزشی آموزش پزشکی و آموزش مجازی (قطب الکترونیک) نمی شود.

۶-۱- اعضای هیأت علمی که در حیطه آموزش دارای فعالیت بدیع و تازه باشند و آن فعالیت منجر به تغییرات شگرف و چشمگیر در روند آموزشی گروه و دیگر اعضای هیأت علمی و نیز دانشگاه گردد به تأیید هیأت ممیزه آموزشی دانشگاه.

ماده ۲: اعطای جایزه تشویقی آموزشی در موارد زیر:

۱-۲- اعضای هیأت علمی که در راه اندازی کارگاههای آموزشی تازه و بدیع با محتوای جدید که برای اولین بار در دانشگاه برگزار می گردد و یا در برگزاری دوره های کوتاه مدت آموزشی به مدت حداقل دو هفته همکاری موثر داشته و با استفاده از اساتید ایرانی خارج از کشور و یا اساتید خارجی موجبات ارتقاء سطح علمی همکاران دستیاران و یا دانشجویان را فراهم آورده باشند و برنامه فوق مورد تصویب گروه، دانشکده و دانشگاه قرار گرفته باشد با تأیید هیأت ممیزه آموزشی.

تبصره ۱: به برگزارکنندگان هر یک از برنامه های فوق که قابلیت جذب شرکت کنندگان خارجی به میزان حداقل ۲۵٪ ظرفیت پذیرش دوره را داشته باشد **پایه تشویقی** تعلق می گیرد.

۲-۲- اعضای هیأت علمی که حداقل برای ۴ واحد درسی از یک رشته تحصیلی، فیلدهای ادغام یافته آموزشی در نظام سلامت (بهداشت، صنعت، دارو، غذا و ...) را جایگزین روش های معمول و مرسوم نمایند بطوری که طرح دوره (Course Plan) آن مشخص و مورد تأیید شورای آموزشی دانشکده و مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی قرار گرفته باشد.

۳-۲- کسب حداقل ۱۰ امتیاز پژوهشی از انجام طرح های پژوهشی در آموزش که منجر به مداخله مدیریتی در حوزه معاونت آموزشی گردد و نتایج آن در مجلات گروه یک آئین نامه ارتقاء بصورت مقاله چاپ گردد (به تأیید معاونت آموزشی)

۴-۲- اعضای هیأت علمی که میانگین نتایج ارزشیابی کیفیت آموزشی آنان از فراگیران، همکاران و مسئولین با اختلاف بیش از ۲ انحراف معیار از میانگین گروه باشد به شرطی که میانگین آن گروه از ۱۵ کمتر نباشد به پیشنهاد دانشکده و تأیید هیأت ممیزه آموزشی

ماده ۳: اعضاء هیأت علمی دانشگاه در طول خدمت خود می توانند حداکثر تا ۵ پایه تشویقی آموزشی دریافت نمایند.

تبصره ۱: دریافت جایزه تشویقی بر اساس مفاد این آئین نامه و با تائید هیأت ممیزه آموزشی محدودیتی ندارد.

تبصره ۲: میزان و نحوه اختصاص جایزه تشویقی با توجه به فعالیت انجام شده توسط هیأت ممیزه آموزشی تعیین می گردد.

ماده ۴: اعضاء هیأت علمی مشمول هر یک از بندهای این آئین نامه درخواست خود را با ارائه مستندات لازم از طریق ریاست دانشکده به مدیریت امور هیأت علمی معاونت آموزشی دانشگاه ارسال و پس از بررسی از سوی مدیریت امور هیأت علمی جهت طرح و تصمیم گیری به هیأت ممیزه آموزشی ارسال می گردد.

ماده ۵: کلیه اعضاء هیأت علمی که در مدت سه سال قبل از تصویب و ابلاغ این آئین نامه از سوی ریاست محترم دانشگاه مشمول هر یک از مفاد آن می شوند می توانند درخواست خود را به مدیریت امور هیأت علمی ارسال نمایند.

ماده ۶: اسامی اعضاء هیأت علمی شایسته دریافت پایه و یا جازه تشویقی آموزشی هر سال همزمان با مراسم بزرگداشت روز استاد نمونه دانشگاه اعلام می گردد.

این آئین نامه پس از بازبینی در ۶ ماده و ۵ تبصره مورد تصویب قرار گرفت و از ابتدای سال ۱۳۹۴ قابلیت اجرایی دارد.